



Prad am Stilfserjoch, 22.09.2021

Bearbeitet von: Monika Horrer

## Vereinbarung zur Nutzung digitaler Medien und Dienste an der Schule

Die Mittelschule Prad stellt den Schülern bzw. Schülerinnen verschiedene digitale Medien (PC, Notebooks, Tablets) und Dienste (Google G-Suite for Education, Anton-App) zur Verfügung.

Die Nutzung dieser Medien wird im Hinblick auf didaktischen Nutzen, Datenschutz und Nutzungsrechte genau abgewogen. In diesem Zusammenhang spielen unten angeführte Regeln eine wichtige Rolle. Diese werden mit den Schüler\*innen genau besprochen, zudem bitten wir um Ihr Einverständnis.

### 1. Nutzung von digitalen Medien an der Schule

**Der Schüler bzw. die Schülerin verpflichten sich zu folgenden Verhaltensregeln:**

- Ich nutze das Gerät, das mir zugewiesen wurde (Computer, Laptop, Tablet) und das Internet nur zu den Zwecken, die ich mit meinen Lehrpersonen vereinbart habe. Nicht erlaubte Internetseiten und Anwendungen dürfen weder gesucht noch betreten oder genutzt werden.
- Ich verändere auf Leihgeräten keine Einstellungen (BildschirmEinstellungen bei den Computern, Apps auf Tablets usw).
- Ich gehe sorgsam mit den Geräten der Schule um.
- Ich weiß, dass die Lehrpersonen den Verlauf meiner aufgerufenen Seiten und meiner Aktivitäten überprüfen können.
- Ich verwende meinen eigenen Kopfhörer und meinen eigenen USB-Stick.
- Ich drucke die Unterlagen erst, nachdem ich meinen Namen und die Klasse (z. B. in die Fußzeile) geschrieben und die Erlaubnis der Lehrperson erhalten habe.
- Ich melde es sofort der Lehrperson, wenn ich Mängel an Hard- oder Software feststelle.

### 2. Nutzung von Google G-Suite for Education

Google G-Suite wird vom Unterrichtsministerium als Plattform für den Fernunterricht empfohlen. Diese Plattform wurde an unserer Schule aktiviert und steht kostenlos zur Verfügung. Diese „Suite“ besteht aus einer Reihe von Anwendungen, die den Unterricht ergänzen bzw. bereichern können. Auch bei Abwesenheiten von Schülern oder in Zeiten von Fernunterricht bietet die Plattform die Möglichkeit eines digitalen Unterrichts.

Die wichtigsten Anwendungen sind:

- Gmail: E-Mail-Konto zur Kommunikation (ausschließlich für Unterrichtszwecke!)
- Drive: Ablageplatz für Dateien/Dokumente; Möglichkeit Dokumente zu teilen, gemeinsam zu bearbeiten
- Classroom: digitale Kurse (entsprechend der Unterrichtsfächer): Möglichkeit zur Vergabe von Aufgaben, Materialien, Quiz usw
- Meet: Videokonferenzen
- Kalender: Organisation (Abgabetermine für Aufgaben, Termine für Videokonferenzen)
- Docs: Erstellen von Textdokumenten
- Tabellen: Erstellen von Tabellen
- Präsentationen: Erstellen von Präsentationen



Jedem Schüler bzw. jeder Schülerin wird ein Konto zugewiesen, das sich aus Vorname und Nachname zusammensetzt, gefolgt vom Domainnamen unserer Schule **@ssp-prad.it**:

z.B. [vorname.nachname@ssp-prad.it](mailto:vorname.nachname@ssp-prad.it)

#### **Der Schüler bzw. die Schülerin verpflichten sich zu folgenden Verhaltensregeln:**

- Ich bewahre das persönliche Passwort verantwortungsbewusst auf, um die Verwendung durch andere Personen zu vermeiden.
- Ich melde mich bei der Klassenlehrperson, wenn ich nicht auf das eigene Konto zugreifen kann (z. B. falls ich das Passwort vergessen haben) oder der Verdacht besteht, dass eine andere Person Zugang zu meinem Konto hat.
- Ich lasse nicht zu, dass andere Benutzer meinen Zugang zur Google G-Suite for Education-Plattform verwenden, ich melde mich deshalb an Geräten der Schule zuverlässig ab.
- Ich nutze die angebotenen Dienste ausschließlich für schulische Zwecke in Zusammenhang mit der Bildungstätigkeit. Ich nutze die Dienste nie für private Zwecke.

Weitere Informationen zu den Nutzungsbedingungen und zum Datenschutz finden Sie auf der Webseite:

<https://policies.google.com/>

Die Schule haftet nicht für Schäden, die dem Schüler bzw. der Schülerin aufgrund von Fehlern und/oder Fehlfunktionen des Dienstes entstehen, und setzt sich dafür ein, dass die Google G-Suite for Education-Plattform optimal funktioniert.

#### **3. Disziplinarmaßnahmen bei Nichteinhaltung der Regeln**

Bei Verstößen gegen die obigen Vereinbarungen behält sich die Schule je nach Schwere folgende Disziplinarmaßnahmen im Sinne der geltenden Ordnung vor:

1. Mündliche Verwarnung
2. Schriftliche Verwarnung mit Eintragung im Digitalen Register
3. Ausschluss von der Nutzung bestimmter Funktionen, die nicht wesentlich für den Unterricht sind
4. Sperre des schulischen Kontos bis zur Anzeige bei der Polizei

**Allgemeine Hinweise zum Einstieg in G-Suite stehen den Erziehungsberechtigten und Schülern bzw. Schülerinnen auf der Schulhomepage unter dem Link „Erste Schritte auf G-Suite zur Verfügung. Weiters wird auf Tutorials / YouTube verwiesen.**

**WICHTIG: Bei eigenen Geräten zu Hause, die die Schüler\*innen nutzen, auf Viren- und Kinderschutz achten! Auch empfehlen wir den Link vom Forum für Prävention: <https://www.eltern-medienfit.bz/de/10-tipps-1171.html>**

Die Schuldirektorin

Sonja Saurer  
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)